

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И
ИННОВАЦИЙ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

САМАРКАНДСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА



"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по учебной работе

Г.Шарипов

2024 й. « 19 » август

СИЛЛАБУС

**ПО ПРЕДМЕТУ «ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Для очного образования

Область знаний:	400000- Бизнес, управление и право
Область образования:	410000- Бизнес и управление
Направление образования:	60410100- Бухгалтерский учет и аудит (по отраслям)

Самарканд – 2024

Модуль/Силлабус дисциплины
Факультет: Бухгалтерский учет и менеджмент
60410100 -Учебное направление Бухгалтерский учет и аудит (по отраслям)

Название дисциплины	Информационная система бухгалтерского учета
Тип науки	Обязательный
Код дисциплины	PROAP6
Год:	3
Семестр	6
Форма обучения	Дневное
Форма занятий и часы, отведенные на семестр:	180
Лекция	44
Практические занятия	46
Лабораторные занятия	-
Семинар	-
Самостоятельная работа	90
Количество кредита	6
Форма оценки	Экзамен
Язык обучения	Русский

Цель дисциплины(ЦД)

ЦД	<p>Цель преподавания предмета – предоставить студентам знания и практические навыки по составлению и сдаче финансовой, статистической и налоговой отчетности на основе предварительных документов бухгалтерского учета по экономическим предметам с использованием современных автоматизированных экономических информационных систем.</p> <p>Студенты, обучающиеся по направлению «Бухгалтерский учет и аудит», будут использовать эти программы в своей дальнейшей работе. Поэтому преподавание предмета «Компьютеризированные системы бухгалтерского учета» имеет большое значение для образовательного направления «Бухгалтерский учет и аудит».</p>
-----------	--

Базовые знания, необходимые для овладения дисциплины

1.	«Финансовый бухгалтерский учет I»
2.	«Управленческий учет I»
3.	«Экономический анализ»

Результат образования (РО)

PO1	Освоение предмета и методов информационных систем бухгалтерского учета
PO2	Изучение практических аспектов бухгалтерских информационных систем
PO3	Иметь представление о концепциях пакетов приложений для аккаунта.
PO4	Современные программы автоматизации бухгалтерского учета
PO5	Содержание и сущность электронной подписи.
PO6	Порядок составления форм финансовой и налоговой отчетности
PO7	Определение, классификация и характеристика учетной информации

PO8	Внесение изменений и дополнений в план счетов исходя из особенностей деятельности предприятия.
PO9	Формирование первоначальных остатков с использованием данных действующего предприятия
PO10	Ввод начальных остатков
PO11	Знать, как вводить и использовать остатки на счетах
PO12	Применение автоматизированных информационных технологий в хозяйствующих субъектах
PO13	Иметь навыки оформления форм финансовой и налоговой отчетности

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ		
Форма занятий: лекция(Л)		Количество часов
Л1	Введение в «Информационные системы бухгалтерского учета».	2
Л2	Внесение бухгалтерской информации в информационную систему	2
Л3	Внесение информации о сотрудниках в информационную систему	2
Л4	Автоматизация расчета заработной платы с сотрудниками	2
Л5	Автоматизация расчета безналичных расчетов	2
Л6	Автоматизация учета денежных средств в кассе	2
Л7	Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов	2
Л8	Автоматизация учета ТМЗ	2
Л9	Автоматизация учета ТМЗ	2
Л10	Автоматизация учета ТМЗ	2
Л11	Автоматизация учета расчетов с подотчетными лицами	2
Л12	Автоматизация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками	2
Л13	Подготовка финансовой отчетности в программном обеспечении информационной системы бухгалтерского учета	2
Л14	Сущность и функции портала электронных налоговых услуг	2
Л15	Составление и предоставление отчета по учету налога на прибыль в электронном виде и направить его в органы государственной налоговой службы	2
Л16	Составление и предоставление отчета по учету налога на прибыль в электронном виде и направить его в органы государственной налоговой службы	2
Л17	Составить отчет о расчете НДФЛ в электронном виде и направить его в органы государственной налоговой службы.	2
Л18	Составление и предоставление отчета по учету налога с оборота в электронном виде в органы государственной налоговой службы	2
Л19	Составление и предоставление форм финансовой отчетности в электронном виде в государственные налоговые органы	2
Л20	Составление и предоставление финансовой отчетности в электронном виде в государственные налоговые органы	2
Л21	Электронная отправка индивидуального накопительного пенсионного счета ИНПС	2
Л22	Составление и представление государственной статистической отчетности в электронном виде	2

	Итого	44
Форма занятий: практический(П)		
П1	Введение в «Информационные системы бухгалтерского учета».	2
П2	Внесение бухгалтерской информации в информационную систему	2
П3	Внесение информации о сотрудниках в информационную систему	2
П4	Автоматизация расчета заработной платы с сотрудниками	2
П5	Автоматизация расчета безналичных расчетов	2
П6	Автоматизация учета денежных средств в кассе	2
П7	Автоматизация учета основных средств и нематериальных активов	2
П8	Автоматизация учета ТМЗ	2
П9	Автоматизация учета ТМЗ	2
П10	Автоматизация учета ТМЗ	2
П11	Автоматизация учета расчетов с подотчетными лицами	2
П12	Автоматизация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками	2
П13	Подготовка финансовой отчетности в программном обеспечении информационной системы бухгалтерского учета	2
П14	Сущность и функции портала электронных налоговых услуг	2
П15	Составление и предоставление по учету налога на прибыль в электронном виде в органы государственной налоговой службы	2
П16	Составление и предоставление отчета по учету налога на прибыль в электронном виде в органы государственной налоговой службы	2
П17	Составление и предоставление отчета по учету НДС в электронном виде в органы государственной налоговой службы.	2
П18	Составление и предоставление отчета по учету налога с оборота в электронном виде в органы государственной налоговой службы	2
П19	Составление и предоставление форм финансовой отчетности в электронном виде в государственные налоговые органы	2
П20	Составление и предоставление форм финансовой отчетности в электронном виде в государственные налоговые органы	2
П21	Электронная отправка индивидуального накопительного пенсионного счета ИНПС	2
П22	Составление и представление государственной статистической отчетности в электронном виде	2
П23	Составление и представление государственной статистической отчетности в электронном виде	2
	Итого	46
Самостоятельное образование (СО)		
СО1	Содержание и сущность науки «Программные комплексы бухгалтерского учета»	4
СО2	Внесение бухгалтерской информации в информационную систему	4
СО3	Внесение информации о сотрудниках в информационную систему	4
СО4	Автоматизация учета заработной платы с сотрудниками	6
СО5	Автоматизация учета безналичных расчетов	4
СО6	Автоматизация учета денежных средств в кассе	4
СО7	Автоматизация учета основных средств и нематериальных	6

	активов	
CO8	Автоматизация учета ТМЗ	4
CO9	Автоматизация учета с подотчетными лицами	6
CO10	Автоматизация учета с поставщиками и подрядчиками	6
CO11	Подготовка финансовой отчетности в программе компьютеризированных систем бухгалтерского учета	6
CO12	Сущность и функции портала электронных налоговых услуг	4
CO13	Составление и предоставление отчета по учету налога на прибыль в электронной форме в органы государственной налоговой службы	6
CO14	Составление и предоставление отчета по учету подоходного и социального налога с физических лиц в электронной форме в органы государственной налоговой службы	6
CO15	Составление и предоставление отчета по учету налога с оборота в электронной форме в органы государственной налоговой службы	4
CO16	Составление и предоставление форм финансовой отчетности в электронном виде в органы государственной налоговой службы	4
CO17	Электронная отправка индивидуального накопительного пенсионного счета И НПС	6
CO18	Составление и представление государственной статистической отчетности в электронном виде	6
	Итого	90

Основная литература:

1	Уразов К.Б., Пулатов М.Э. Бухгалтерия хисоби. Дарслик. –Т.: «Инновацион ривожланиш нашриёт-матбаа уйи», 2020. 564 бет.
2	Ташназаров С.Н. Молиявий хисоботнинг халқаро стандартлари: Олий ўқув юртлари магистратура мутахассисликлари учун дарслик. – Тошкент: «IQTISOD-MOLIYA», 2019. – 584-б. https://www.academia.edu
3	Toshmatov N. Buxgalteriya hisobi nazariyasi. Darslik. – Т.: “O‘zbekiston faylasuflari milliy jamiyati” nashriyoti, 2019. 376 bet.
4	Toshmatov N., Ismanov I., Buzurkhanov S. Moliyaviy hisob va hisobot. Darslik. Т.: -“Sano-standart” nashriyoti, 2019. 560 bet
5	Hasanov B.A., Hashimov A.A., Muhametov A.B., Abduvohidov A.A. Buxgalteriya hisobi. Darslik. – Т.: “Iqtisodiyot dunyosi” , 2021. 992 bet
6	Egamberdiyeva S.R. Moliyaviy va boshqaruv hisobi. O‘quv qo‘llanma. -Т.: Fan va texnologiya, 2019. 289 b.

Дополнительная литература

1	“O‘zbekiston Respublikasini yanada rivojlantirish bo‘yicha harakatlar strategiyasi to‘g‘risida”gi O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 7 fevraldagi PF-4947-sonli Farmoni
2	Mirziyoyev Sh.M. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan birga quramiz. – Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017.
3	Mirziyoyev Sh.M. Tanqidiy tahlil. qat’iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik – har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo‘lishi kerak. – Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017.
4	Mirziyoyev Sh.M. Erkin va farovon, demokratik O‘zbekiston davlatini birgalikda

	barpo etamiz. – Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017
5	Mirziyoyev Sh.M. Qonun ustuvorligi va inson manfaatlarini ta’minlash – yurt taraqqiyoti va xalq farovonligining garovi. – Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017
6	“Elektron rakamli imzo tugrisida”gi Uzbekiston Respublikasi Konuni. - T., 2012.
7	O‘zbekiston Respublikasining “Buxgalteriya xisobi tugrisida»gi Konuni. -T., 2016 yil 13 aprel (yangi tahrir).
8	Kucharov J. A. Moliyaviy va boshqaruv hisobi fanidan masalalar va keyslar to‘plami. Uslubiy qo‘llanma. S.: SamISI, 2018.
	<p style="text-align: center;">Интернет сайтлари:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://www.soliq.uz 2. http://www.ziyonet.uz 3. http://www.lex.uz 4. http://www.sjes.uz 5. http://www.gazeta.uz 6. http://www.norma.uz 7. http://www.fcm.uz 8. http://www.stat.uz

Для контроля усвоения студентами предмета рекомендуются следующие критерии:

а) Для получения 5 оценок уровень знаний студента должен соответствовать следующим требованиям:

- может полностью охватить сущность и содержание науки;
- при сохранении научности и логичности в изложении предметов в науке не допускаются научные ошибки и путаницы;
- имеет ли он четкое представление о теоретической или практической значимости материалов предмета в науке;
- способен продемонстрировать способность самостоятельно и свободно мыслить в области науки;
- уметь четко и лаконично отвечать на вопросы;
- если синопсис тщательно подготовлен;
- полные и точные самостоятельные задания;
- в полной мере овладел законами и другими нормативными правовыми документами, относящимися к науке;
- если он опубликовал научную статью по одной из тем, связанных с наукой;
- может интерпретировать исторические процессы.

б) Для получения 4 оценок уровень знаний учащегося должен соответствовать следующему:

- понимает сущность и содержание науки, не допускает научной и логической путаницы при описании предметов науки;
- понял ли он практическую значимость содержания предмета;
- выполняет задания и задания, данные по предмету в рамках учебной программы;
- умеет правильно отвечать на вопросы по науке;

- тщательно ли он составил свой краткий обзор предмета;
- если он выполнил самостоятельные задания по науке;
- если он усвоил законы и другие нормативные документы, связанные с наукой.

в) Для получения 3 оценок уровень знаний учащегося должен соответствовать следующему:

- имеет ли он общее представление о науке;
- допускаются ли некоторые путаницы при объяснении и объяснении понятий науки в узком объеме;
- если высказывание не беглое;
- если на вопросы по науке получены сложные и запутанные ответы;
- если текст по теме составлен неправильно.

г) в следующих случаях уровень знаний обучающегося может быть оценен двумя неудовлетворительными баллами:

- если нет подготовки к обучению науке;
- если он не имеет представления об обучении науке;
- если заметно, что он копировал тексты субъекта у других;
- если в тексте темы есть серьезные ошибки и неточности;
- вопросы о науке остаются без ответа;
- если он не знает науки.

Если студент оценивается по системе Nemis, он оценивается следующим образом
Оценка 2 от 0 до 59 баллов, Оценка 3 от 60 до 69 баллов, Оценка 4 до 70-89 баллов, Оценка 5 до 90-100 баллов.

Сведение о преподавателе дисциплины

Автор	Б.Ф.Боронов – и.о. доц. кафедры «Бухгалтерский учёт» Самаркандский институт экономики и сервиса, DSc
E-mail	bobur_boronov@gmail.com
Организация	Самаркандский институт экономики и сервиса, кафедра «Бухгалтерский учёт»
Рецензенты	Z.X.Abdullayev – заместитель директора по научной и инновационной работе Самаркандского филиала ТГУЭ S.Isanov – главный бухгалтер ООО “Mini Max Finance”

Настоящий Силлабус утвержден протоколом заседания № 1 учебно-методического Совета института августа 2024 года. (протокол № 3-02-06/3)

Настоящий Силлабус утвержден на 1-м собрании кафедры «Бухгалтерский учет» августа 2023 года. (протокол № 1)

Заведующий учебно-методическим отделом

И.Е.Шодмонов

Декан факультета

Ж.Н.Абиев

Заведующий кафедрой
Составитель



С.Н.Ташназаров
Б.Ф.Боронов